

החברה המנהלת של מינהל – קרן השתלמות לפקידים עובדי המינהל והשירותים בע"מ

הנחיות למילוי "טופס הצטרפות" לקרן השתלמות מינהל

מצטרף יקר,

יש למלא את טופס ההצטרפות ולשלוח לקרן באמצעות אחת מדרכי ההתקשרות כפי שמופיעים על גבי הטופס.

1. למבקשים להצטרף לקרן, יש למלא את הפרטים שמופיעים בסעיף פרטי עמית.
2. יש לבחור מהו מסלול ההשקעה בו תרצה שכספי קרן השתלמות שלך יושקעו וכן שיעור ההשקעה במסלולים שבחרת.
3. יש לצרף את המסמכים הנדרשים כפי שמופיעים ברשימת המסמכים על גבי הטופס.
4. עמית המעוניין למנות מוטבים בחשבון, ימלא "טופס מינוי מוטבים" וישלח את הטופס המקורי בצירוף צילום ת.ז או דרכון (לתושב זר) וישלח למשרדי הקרן או לנציג מטעמה במסירה אישית. עמית אשר לא מינה מוטבים, יהיו מוטביו לפי צו ירושה או צו קיום צוואה בהתאם לאמור בתקנון הקופה. ניתן לשנות את המוטבים בכל עת על ידי שליחת טופס מינוי מוטבים חדש והמצאתה למשרדי החברה כאמור.
5. עמית המעוניין להעביר את הזכויות והצבירה מקרן קודמת, ימלא "טופס העברה" אותו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של הקרן.
6. טופס לא תקין לא יתקבל בקרן.

בהצלחה,
הנהלת הקרן.